



**Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych  
w Lubiążu**

ul. Adama Mickiewicza 1, Lubiąż, 56-100 Wołów  
tel. 71 38-97-113 fax 71 38-97-499  
e-mail: lubszpital@onet.pl www.lubszpital.pl



**DOLNY  
ŚLĄSK**

**ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR SEK.020. 24 .2024**

Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Lubiążu  
z dnia 01 Sierpnia 2024 roku

w sprawie ustalenia

**kosztu osobodnia obserwacji psychiatrycznych oraz kosztu pobytu osób tymczasowo aresztowanych  
na zlecenie sądów i prokuratur  
w Wojewódzkim Szpitalu dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych w Lubiążu**

1. Od dnia 01.08.2024 r. koszt osobodnia netto obserwacji sądowo-psychiatrycznych oraz koszt pobytu osób tymczasowo aresztowanych kierowanych przez sądy lub prokuratury jest ustalany jako iloczyn dni hospitalizacji oraz ceny netto osobodnia w danym oddziale ustalonej z uwzględnieniem rzeczywistych kosztów oraz stawki zakontraktowanej z NFZ wg stanu na dzień 01 Lipca 2024 r.
2. Cena netto stawek osobodnia kształtuje się następująco:

Oddział	Cena osobodnia netto
Oddział I Psychiatrii Sądowej w Warunkach Wzmocnionego Zabezpieczenia	750,21 zł
Oddział II Odwykowy w Warunkach Wzmocnionego Zabezpieczenia dla Nieletnich	868,67 zł
Oddział III Psychiatrii Sądowej w Warunkach Wzmocnionego Zabezpieczenia dla Nieletnich	868,67 zł
Oddział IV Psychiatrii Sądowej w Warunkach Podstawowego Zabezpieczenia	504,15 zł

3. Do kosztu obserwacji sądowo-psychiatrycznych oraz kosztu pobytu tymczasowo aresztowanych dolicza się także wszelkie koszty dodatkowych badań i inne poniesione koszty, dotyczące bezpośrednio hospitalizowanego pacjenta, realizowane poza szpitalem w Lubiążu.
4. Do łącznego kosztu netto należy doliczyć stawkę VAT 23%.
5. Niezwłocznie po zakończonej obserwacji lub pobytu tymczasowo aresztowanego Dział Statystyki i Rozliczeń przekazuje do Działu Finansowo – Księgowego rozliczenie zawierające niezbędne dane do wyliczenia kosztów pobytu pacjenta, w tym dane pacjenta, sygnatura sprawy, pełne dane nabywcy (i odbiorcy jeśli są różne) do wystawienia faktury, ilość i koszt osobodni, koszty dodatkowych badań i inne poniesione koszty.

6. Na podstawie otrzymanego rozliczenia Dział Finansowo – Księgowy wystawia fakturę i przekazuje ją do Działu Statystyki i Rozliczeń, który kompletuje dokumenty i wysyła je do odpowiedniego organu, który kierował pacjentem na obserwację lub pobyt.
7. Wraz z wejściem w życie niniejszego zarządzenia ważność traci Zarządzenie nr SEK.020.28.2023 z dnia 30.06.2023 r.
8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2024 roku.

**DYREKTOR**  
**WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA**  
**dla Nerwów i Psychicznie Chorych**  
w Lubiążu

*Jacek Kacaluk*

Otrzymują:

- 1) DE
- 2) GK
- 3) DS
- 4) a/a
- 5) BIP
- 6) Informatycy